**Introductieprocedure bestuursleden**

Elk nieuw bestuurslid wordt verwelkomd in de Vlaamse Zwemfederatie, op zo’n manier dat hij/zij inzicht krijgt in werking van onze organisatie en het functioneren van de raad van bestuur.

# Welkomstvergadering met de voorzitter en algemeen directeur

Elke nieuw bestuurslid krijgt een individueel gesprek met de voorzitter van de RvB en de algemeen directeur

**Informatie over de organisatie – Introductiemap VZF**

* Wie zijn de leden van het personeel en van de raad van bestuur
* Organigram
* Strategie en bestaansreden van de organisatie (missie-visie-beleidsplan)
* Administratieve informatie (i.v.m. kosten, office 365, toegang tot bureau, bestuursaansprakelijkheid…)

**Verantwoordelijkheden van het bestuur**

* Gedragscode
* Verantwoordelijkheden en taken die staan opgenomen in het huishoudelijk reglement

**Volgende documenten worden bezorgd aan nieuwe bestuursleden (via sharepoint RvB)**

* Formulier voor verplaatsingsonkosten
* Verloop van de vergadering en vergaderschema
* Registratie belangenconflicten
* Gedragscode voor bestuursleden
* Zelfevaluatie
* Benoemingsbrief op basis van welk profiel het bestuurslid werd aangezocht

**Volgende documenten ter inzage op onze website www.zwemfed.be**

* Statuten & Huishoudelijk reglement
* Beleidsplan
* Jaarrekening van het voorgaande jaar
* Organigram